

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. felvételt hirdet

Junior programkoordinátor pozícióra

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft., mint az Innovációs és Technológiai Minisztérium háttérintézménye, állami tulajdonú nonprofit gazdasági társaságként a Tanítsunk Magyarorszáért Program szakmai csoportjába junior programkoordinátor munkatársat keres.

A Tanítsunk Magyarorszáért Program 2018. december 5-én újtára indított komplex, főként a kortárs mentorálás módszerére építő szakmai program. Jelenleg 7 egyetem és 58 általános iskola bevonásával zajlik a program, cél a folyamatos bővülés. A mentorálásba bevont általános iskolások olyan készségeket, képességeket és társadalmi mintákat sajátíthatnak el a részvétel által, melyek hosszútávon segíthetik tanulmányaik sikeres befejezését és munkaerőpiaci elhelyezkedésüket. Emellett a program fontos célkitűzése a közösségépítés, a fiatalok felelősségvállalásának elmélyítése.

A munkakörhöz kapcsolódó feladatok és felelősségi körök:

- Együttműködő partnerekkel való kapcsolat kialakítása és tartása (egyetemek, piaci vállalatok, általános iskolák, diákok utaztatásához köthető szolgáltatók).
- A program napi működéséhez kapcsolódó operatív feladatok ellátása.
- Szakmai anyagok összeállításában való részvétel.
- A programhoz köthető eseményeken, rendezvényeken való részvétel.
- Egyéb, projekt managementhez köthető adminisztratív feladatok (pályáztatások, folyamatok adminisztrációjának koordinálása, stb.).

Elvárások:

- felsőfokú végzettség;
- B kategóriás jogosítvány – naprakész gépjárművezetési gyakorlattal;
- felhasználó szintű, magabiztos számítógépes ismeretek (MS Office);
- önállóság, megbízhatóság;
- pontosság, precizitás;
- rugalmasság;
- kiváló, lelkes csapatmunka és együttműködési készség;
- kiváló kommunikációs és kapcsolattartási készség;
- kiváló problémamegoldó képesség.

Amit kínálunk:

- határozott idejű szerződés: 2021. december 31-ig (mely hosszabbítható);
- versenyképes jövedelem;
- cafeteria juttatás;
- laptop, mobiltelefon;
- rugalmas munkarendben történő munkavégzés.

A jelentkezés módja:

Magyar és / vagy angol (fényképes) elektronikus önéletrajzzal, melyet a haraszi@ifka.hu címre várunk a megpályázni kívánt munkakör és a bérigény megjelölésével.

A jelentkezéshez csatolni kell az aláírt adatkezelési tájékoztatót is, melynek letöltésére az [alábbi linken](#) van lehetőség.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. elkötelezett a munkahelyi esélyegyenlőség megvalósításában, ezért megváltozott munkaképességű potenciális munkavállalók jelentkezését is várjuk.

Munkába állás kezdete: megegyezés szerint.