



IPARFEJLESZTÉSI KÖZALAPÍTVÁNY

KÉPZÉSI TERV – 2007

A Szakmai Tanácsadó Testület elfogadta

2006. december 19-én

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 07-0160-02

Intézmény-akkreditációs lajstromszám: 0620

TARTALOMJEGYZÉK:

2007 - RÉSZLETES KÉPZÉSI TERV	3
1. ÖNÉRTÉKELÉSI TRÉNING	4
2. EUPROM - EURÓPAI PÁLYÁZATÍRÓK ÉS PROGRAMMENEDZSEREK KÉPZÉSE	6
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>6</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>6</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>7</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>7</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>7</i>
3. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATI POLITIKÁK ÉS TÁMOGATÁSI PROGRAMOK	8
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>8</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>8</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>8</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>9</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>9</i>
4. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATI PROJEKTEK TERVEZÉSE A GYAKORLATBAN	10
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>10</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>10</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>10</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>11</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>11</i>
5. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATÍRÁS ÉS PROJEKTMENEDZSMENT A GYAKORLATBAN.....	12
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>12</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>12</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>12</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>13</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>13</i>
6. VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI, KKV TÁMOGATÁSI ÉS KÖZBESZERZÉSI ISMERETEK	14
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>14</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>14</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>14</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>15</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>15</i>
7. ÉLETERŐ - GYERMEKVÉDELMI SZAKEMBEREK KÉPZÉSE	16
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>16</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>16</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>16</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>16</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>16</i>
8. ÉLETERŐ – PROJEKTMENEDZSERI ÉS GAZDASÁGI KÉPZÉS	18
<i>Tervezett képzések időpontjai.....</i>	<i>18</i>
<i>A képzések célcsoportjainak megnevezése</i>	<i>18</i>
<i>A képzések finanszírozásának leírása</i>	<i>18</i>
<i>A képzések személyi feltételeinek leírása</i>	<i>18</i>
<i>A képzések tárgyi feltételeinek leírása</i>	<i>18</i>

9. LOGISZTIKAI MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS.....	20
10. LOGISZTIKAI SZERVEZŐ	22
11. LOGISZTIKAI ÜGYINTÉZŐ.....	23
12. LOGISZTIKA RAKTÁROSOKNAK	25
13. LOGISZTIKAI ÜGYINTÉZŐ AZ EURÓPAI LEVELEZŐ OKTATÁS KÉPZÉSÉNEK KERETÉBEN	27
III. FELNŐTTOKTATÁSI SZOLGÁLTATÁSOK.....	29
1. KÉPZÉSI SZÜKSÉGLETEK FELMÉRÉSE ÉS KÉPZÉSI TANÁCSADÁS	29
2. ELŐZETES TUDÁSSZINT FELMÉRÉS	29
3. EGYÉB FELNŐTTKÉPZÉSI SZOLGÁLTATÁS.....	29

2007 - RÉSZLETES KÉPZÉSI TERV

A részletes képzési terv beazonosítására egy módosítást vezetünk be a korábbi Képzési Tervek és Képzési Beszámolók szerkezetéhez képest.

Ennek megfelelően a táblázatban az egyes pontok alatt feltüntetett képzések nyilvántartása egy újfajta számozási rendszerben történik. A könnyebb áttekinthetőség, és a folyamatos nyomon követhetőség érdekében a képzési formák számuk alapján a következőképpen azonosíthatóak be: az első három betűkód a képzést lebonyolító szervezeti egységet jelöli (MIK – Minőségfejlesztési Központ, LFK – Logisztikai Fejlesztési Központ, EUP – EUPROM Képzési Központ). A második azonosító kód a képzési forma azonosítója. A harmadik számjegy jelöli azt, hogy a képzést melyik évben indították el, míg a negyedik számjegy pedig az adott évben az adott képzési formában elindított konkrét képzési program száma az időrendiséget követve (**MIK/ÖNÉ/2007-1** – a 2007-es évben elindított első Önértékelési tréning).

A képzésekről további információk (tantárgyak tartalmának kifejtése, kurzusok szerkezete, stb.) a www.ifka.hu, www.euprom.hu és a www.lfk.neti.hu honlapon állnak rendelkezésre.

Az intézmény a következő képzési formákat tervezi megvalósítani:

- A magyar Nemzeti Minőségi Díj szerinti Önértékelési tréning
- EUPROM - Európai Pályázatírók és Programmenedzserek Képzése (80 órás)
- Európai Unió Pályázati Politikák és Támogatási Programok (16 órás)
- Európai Unió Pályázati Projektek Tervezése a Gyakorlatban (24 órás)
- Európai Unió Pályázatírás és Projektmenedzsment a Gyakorlatban (48 órás)
- Vállalkozásfejlesztési, KKV támogatási és közbeszerzési ismeretek (16 órás)
- ÉLETERŐ – Gyermekvédelmi Szakemberek Képzése (112 órás)
- ÉLETERŐ – Projektmenedzsment és Gazdasági Képzés (112 órás)
- Logisztikai menedzsment szakirányú továbbképzés (posztgraduális). A programot a Budapesti Közgazdaságtudományi és Államigazgatási Egyetemmel és a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal közösen szervezzük.
- Logisztikai szervező képzés (OKJ 54 3435 01). A programot szerződés alapján a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal közösen szervezzük.
- Logisztikai ügyintéző program (OKJ 52 3435 02), melynek szervezése szintén szerződés alapján a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal közösen történik.
- Egyéni, a partnervállalat igényeinek megfelelően lebonyolított képzés vagy tréning.

1. ÖNÉRTÉKELÉSI TRÉNING

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány Magyar Minőségfejlesztési Központ (IFKA MIK)

Képzés megnevezése: A magyar Nemzeti Minőségi Díj szerinti Önértékelési tréning

Képzés óraszám: 24 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
MIK/ÖNÉ/ 2007-1	Nyílt tréning 2007. március 29.	2007. március 31.	120 000/fő	20
MIK/ÖNÉ/ 2007-2	Nyílt tréning 2007. október 4.	2007. október 6.	120 000/fő	20

A képzéseket a meghirdetett időpontokban tartjuk, 12 fő alatti jelentkezés esetén azonban a program törlésre kerül. Cégek és más szervezetek egyéni megrendelése alapján közösen egyeztetett időpontokban lehetőség van kihelyezett képzések lefolytatására. Ha erre konkrét igény merül fel, az a teljesített képzésekhez képest pluszként fog jelentkezni.

Képzés célcsoportjának megnevezése

Gazdálkodó és non-profit szervezetek olyan elsősorban közép és felső szintű vezetői, akik:

- az önértékelést mint módszert szeretnék alaposan megismerni;
- el szeretnék indítani szervezetük önértékelését folyamatos fejlődésük érdekében;
- pályázni szeretnének a magyar Nemzeti Minőségi Díjra, illetve az Európai Minőség Díjra;
- szakmai irányultságukból kifolyóan szeretnének többet megtudni a magyar díj modelljéről és a hozzá kapcsolódó önértékelési módszerről.

Képzés finanszírozásának leírása

A képzés önköltséges finanszírozású. A képzés díja fedezi a képzés teljes költségét a résztvevők számára (tartalmazza a képzés során kiosztott anyagok költségét, a képzés, szállás és étkezési költségeit).

Képzés személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Sugár Karolina	ügyvezető igazgató (IFKA-MIK)
2.	Rózsa András	(Herendi Porcelánmanufaktúra Zrt.)

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

Képzés tárgyi feltételeinek leírása**A képzés oktatási helyszíne:****1./**

Dobogókői Manréza Hotel, ahol az előadások megtartására alkalmas 3 nagyobb, maximum 35 fő befogadására alkalmas terem, továbbá a csoportmunkákra 5 különálló kis terem áll rendelkezésre.

A képzéshez szükséges oktatási anyagokat és segédeszközöket (számítógép, projektor) a képző szervezet biztosítja. A további oktatási segédeszközök a képzés helyszínén megtalálhatóak (vetítő fólia, flip-chart, flip-chart papír).

A képzést szervező Alapítvány minden, a képzés megtartásához szükséges eszközzel önmaga is rendelkezik.

A szálloda megfelelő lehetőséget biztosít a bentlakásos tréninghez szükséges egyéni és páros elhelyezésekre. Az étkezések megszervezéshez a szálloda önálló konyhával rendelkezik.

2./

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), amit mind közlekedési eszközzel, mind gépkocsival könnyű megközelíteni.

Az oktatóteremben szintén megtalálható az oktatáshoz szükséges minden eszköz.

Kihelyezett képzések esetén egyedileg történik a képzés megtartásához szükséges eszközök biztosítása.

2. EUPROM - EURÓPAI PÁLYÁZATÍRÓK ÉS PROGRAMMENEDZSEREK KÉPZÉSE

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: Európai Pályázatírók és Programmenedzserek képzése (EUPROM)

Képzés óraszám: 80 óra / 140 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/ EUPROM21/ 2007-1	2007. január	2007. március	232 000 / 336 000	17
EUP/ EUPROM22/ 2007-2	2007. február	2007. április	232 000 / 336 000	17
EUP/ EUPROM23/ 2007-3	2007. május	2007. július	232 000 / 336 000	17
EUP/ EUPROM24/ 2007-4	2007. október	2007. december	232 000 / 336 000	17

Az érdeklődők számától függően tanfolyamunk egyes moduljait külön képzés keretében is elindítjuk (modulonként 2-2 képzést).

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- kis- és középvállalkozások munkatársai
- egyetemi és főiskolai pályázati irodák munkatársai
- kutatóintézetek és kutatási helyek kutatómenedzserei
- ipari parkok menedzserei
- statisztikai kistérségek megbízottai
- önkéntes kistérségek menedzserei
- kamarák, szakmai szövetségek pályázati referensei
- regionális fejlesztési ügynökségek munkatársai
- nagyobb civil szervezetek forrásteremtői
- megyei, megyei jogú városi, kerületi önkormányzatok pályázati referensei
- pályázati tanácsadó, pályázatíró cégek munkatársai
- civil házak, támogató intézmények pályázati tanácsadói
- minisztériumok európai integrációs főosztályai, háttérintézményi munkatársai
- önkormányzati intézmények vezető beosztású közalkalmazottai és az irányításuk alá tartozó és általuk delegált közalkalmazottak
- állami (kötségvetési) intézmények vezető beosztású alkalmazottai (közalkalmazottak), továbbá az irányításuk alá tartozó és általuk delegált alkalmazottak, amennyiben tevékenységüket helyi szinten fejtik ki
- hivatásos állományú alkalmazottak

A képzések finanszírozásának leírása

Önköltséges: részvételi díj. A további költségek egy részének fedezését pedig minisztériumi és szponzori támogatásból kívánjuk fedezni, illetve a Közalapítvány tervei között szerepel még különböző európai és hazai pályázatokon történő részvétel.

Státuszváltozás: a Foglalkoztatási Hivatal együttműködve a Fővárosi Munkaügyi Központtal szolgáltató centrumot hozott létre annak érdekében, hogy a központi közigazgatásból távozó köztisztviselők álláskeresését hatékonyabban segíthesse elő már a felmentési idő alatt. Az intézkedés keretében a támogatott képzések között prioritást élvez a projektmenedzserek, pályázatírók képzése, mivel a növekvő uniós támogatások várhatóan megnövelik a pályázatok előkészítéséhez, a sikeres pályázatok végrehajtásának adminisztrációjához értő menedzserek iránti igényt.

OFA pályázatok: az OFA Kht. által kiírt különböző pályázatok keretében lehetőség van arra, hogy civil szervezetek munkatársai képzési támogatásban részesüljenek.

A képzések személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Dr. Jánosi László	egyetemi tanár, SZIE
2.	Szarvadi László	tanácsadó, Concordia
3.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
4.	Dr. Back András	egyetemi tanár, BCE
5.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE
6.	Gaál Edit	vezető főtanácsos, OM
8.	Klara Besancon	szakértő, Leonardo Iroda
9.	Vigh László	főiskolai adjunktus, ÁVF

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása*Oktatási helyszín*

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédeszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz és a gyakorlati rész lebonyolításához rendelkezésre áll egy projektor, két laptop és 12 db asztali számítógép. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatosan bővítés alatt áll.

3. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATI POLITIKÁK ÉS TÁMOGATÁSI PROGRAMOK

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: Európai Unió Pályázati Politikák és Támogatási Programok

Képzés óraszám: 16 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/EU16/ 2007-1	2007. január	2007. január	42 000	5
EUP/EU16/ 2007-2	2007. február	2007. február	42 000	5
EUP/EU16/ 2007-3	2007. május	2007. május	42 000	5
EUP/EU16/ 2007-4	2007. október	2007. október	42 000	5

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- kis- és középvállalkozások munkatársai
- egyetemi és főiskolai pályázati irodák munkatársai
- kutatóintézetek és kutatási helyek kutatómenedzserei
- ipari parkok menedzserei
- statisztikai kistérségek megbízottai
- önkéntes kistérségek menedzserei
- kamarák, szakmai szövetségek pályázati referensei
- regionális fejlesztési ügynökségek munkatársai
- nagyobb civil szervezetek forrásteremtői
- megyei, megyei jogú városi, kerületi önkormányzatok pályázati referensei
- pályázati tanácsadó, pályázati cégek munkatársai
- civil házak, támogató intézmények pályázati tanácsadói
- minisztériumok európai integrációs főosztályai, háttérintézményi munkatársai
- önkormányzati intézmények vezető beosztású közalkalmazottai és az irányításuk alá tartozó és általuk delegált közalkalmazottak
- állami (kötségvetési) intézmények vezető beosztású alkalmazottai (közalkalmazottak), továbbá az irányításuk alá tartozó és általuk delegált alkalmazottak, amennyiben tevékenységüket helyi szinten fejtik ki
- hivatásos állományú alkalmazottak

A képzések finanszírozásának leírása

Önköltséges: részvételi díj. A további költségek egy részének fedezését pedig minisztériumi és szponzori támogatásból kívánjuk fedezni, illetve a Közalapítvány tervei között szerepel még különböző európai és hazai pályázatokon történő részvétel.

Státuszváltás: a Foglalkoztatási Hivatal együttműködve a Fővárosi Munkaügyi Központtal szolgáltató centrumot hozott létre annak érdekében, hogy a központi közigazgatásból távozó köztisztviselők álláskeresését hatékonyabban segíthesse elő már a felmentési idő alatt. Az intézkedés keretében a támogatott képzések között prioritást élvez a projektmenedzserek, pályázatírók képzése, mivel a növekvő uniós támogatások várhatóan megnövelik a pályázatok előkészítéséhez, a sikeres pályázatok végrehajtásának adminisztrációjához értő menedzserek iránti igényt.

OFA pályázatok: az OFA Kht. által kiírt különböző pályázatok keretében lehetőség van arra, hogy civil szervezetek munkatársai képzési támogatásban részesüljenek.

A képzések személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Dr. Jánosi László	egyetemi tanár, SZIE
2.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
3.	Dr. Back András	egyetemi tanár, BCE
4.	Vigh László	főiskolai adjunktus, ÁVF

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszín

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédeszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz rendelkezésre áll egy projektor és két laptop. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatos bővítés alatt áll.

4. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATI PROJEKTEK TERVEZÉSE A GYAKORLATBAN

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: Európai Uniós Pályázati Projektek Tervezése a Gyakorlatban

Képzés óraszám: 24 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/EU24/ 2007-1	2007. február	2007. március	59 000	5
EUP/EU24/ 2007-2	2007. március	2007. április	59 000	5
EUP/EU24/ 2007-3	2007. június	2007. július	59 000	5
EUP/EU24/ 2007-4	2007. november	2007. december	59 000	5

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- kis- és középvállalkozások munkatársai
- egyetemi és főiskolai pályázati irodák munkatársai
- kutatóintézetek és kutatási helyek kutatómenedzserei
- ipari parkok menedzserei
- statisztikai kistérségek megbízottai
- önkéntes kistérségek menedzserei
- kamarák, szakmai szövetségek pályázati referensei
- regionális fejlesztési ügynökségek munkatársai
- nagyobb civil szervezetek forrásteremtői
- megyei, megyei jogú városi, kerületi önkormányzatok pályázati referensei
- pályázati tanácsadó, pályázati író cégek munkatársai
- civil házak, támogató intézmények pályázati tanácsadói
- minisztériumok európai integrációs főosztályai, háttérintézményi munkatársai
- önkormányzati intézmények vezető beosztású közalkalmazottai és az irányításuk alá tartozó és általuk delegált közalkalmazottak
- állami (kötségvetési) intézmények vezető beosztású alkalmazottai (közalkalmazottak), továbbá az irányításuk alá tartozó és általuk delegált alkalmazottak, amennyiben tevékenységüket helyi szinten fejtik ki
- hivatásos állományú alkalmazottak

A képzések finanszírozásának leírása

Önköltséges: részvételi díj. A további költségek egy részének fedezését pedig minisztériumi és szponzori támogatásból kívánjuk fedezni, illetve a Közalapítvány tervei között szerepel még különböző európai és hazai pályázatokon történő részvétel.

Státuszváltás: a Foglalkoztatási Hivatal együttműködve a Fővárosi Munkaügyi Központtal szolgáltató centrumot hozott létre annak érdekében, hogy a központi közigazgatásból távozó köztisztviselők álláskeresését hatékonyabban segíthesse elő már a felmentési idő alatt. Az intézkedés keretében a támogatott képzések között prioritást élvez a projektmenedzserek, pályázatírók képzése, mivel a növekvő uniós támogatások várhatóan megnövelik a pályázatok előkészítéséhez, a sikeres pályázatok végrehajtásának adminisztrációjához értő menedzserek iránti igényt.

OFA pályázatok: az OFA Kht. által kiírt különböző pályázatok keretében lehetőség van arra, hogy civil szervezetek munkatársai képzési támogatásban részesüljenek.

A képzések személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Szarvadi László	tanácsadó
2.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
3.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszín

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédeszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz rendelkezésre áll egy projektor és két laptop. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatosan bővítés alatt áll.

5. EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATÍRÁS ÉS PROJEKTMENEDZSMENT A GYAKORLATBAN

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: Európai Unió Pályázatírás és Projektmenedzsment a Gyakorlatban

Képzés óraszám: 48 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/EU48/ 2007-1	2007. február	2007. március	150 000	5
EUP/EU48/ 2007-2	2007. április	2007. május	150 000	5
EUP/EU48/ 2007-3	2007. május	2007. július	150 000	5
EUP/EU48/ 2007-4	2007. november	2007. december	150 000	5

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- kis- és középvállalkozások munkatársai
- egyetemi és főiskolai pályázati irodák munkatársai
- kutatóintézetek és kutatási helyek kutatómenedzserei
- ipari parkok menedzserei
- statisztikai kistérségek megbízottai
- önkéntes kistérségek menedzserei
- kamarák, szakmai szövetségek pályázati referensei
- regionális fejlesztési ügynökségek munkatársai
- nagyobb civil szervezetek forrásteremtői
- megyei, megyei jogú városi, kerületi önkormányzatok pályázati referensei
- pályázati tanácsadó, pályázatíró cégek munkatársai
- civil házak, támogató intézmények pályázati tanácsadói
- minisztériumok európai integrációs főosztályai, háttérintézményi munkatársai
- önkormányzati intézmények vezető beosztású közalkalmazottai és az irányításuk alá tartozó és általuk delegált közalkalmazottak
- állami (kölségvetési) intézmények vezető beosztású alkalmazottai (közalkalmazottak), továbbá az irányításuk alá tartozó és általuk delegált alkalmazottak, amennyiben tevékenységüket helyi szinten fejtik ki
- hivatásos állományú alkalmazottak

A képzések finanszírozásának leírása

Önköltséges: részvételi díj. A további költségek egy részének fedezését pedig minisztériumi és szponzori támogatásból kívánjuk fedezni, illetve a Közalapítvány tervei között szerepel még különböző európai és hazai pályázatokon történő részvétel.

Státuszváltás: a Foglalkoztatási Hivatal együttműködve a Fővárosi Munkaügyi Központtal szolgáltató centrumot hozott létre annak érdekében, hogy a központi közigazgatásból távozó köztisztviselők álláskeresését hatékonyabban segíthesse elő már a felmentési idő alatt. Az intézkedés keretében a támogatott képzések között prioritást élvez a projektmenedzserek, pályázatírók képzése, mivel a növekvő uniós támogatások várhatóan megnövelik a pályázatok előkészítéséhez, a sikeres pályázatok végrehajtásának adminisztrációjához értő menedzserek iránti igényt.

OFA pályázatok: az OFA Kht. által kiírt különböző pályázatok keretében lehetőség van arra, hogy civil szervezetek munkatársai képzési támogatásban részesüljenek.

A képzések személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
2.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE
3.	Gaál Edit	vezető főtanácsos, OM
4.	Klara Besancon	szakértő, Leonardo Iroda

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszín

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédesszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz és a gyakorlati rész lebonyolításához rendelkezésre áll egy projektor, két laptop és 12 db asztali számítógép. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatos bővítés alatt áll.

6. VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI, KKV TÁMOGATÁSI ÉS KÖZBESZERZÉSI ISMERETEK

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: Vállalkozásfejlesztési, KKV támogatási és közbeszerzési ismeretek

Képzés óraszám: 16 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/KKV/ 2007-1	2007. május	2007. május	32 000	15
EUP/KKV/ 2007-2	2007. szeptember	2007. szeptember	32 000	15

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- kis- és középvállalkozások munkatársai
- egyetemi és főiskolai pályázati irodák munkatársai
- kutatóintézetek és kutatási helyek kutatómenedzserei
- ipari parkok menedzserei
- statisztikai kistérségek megbízottai
- önkéntes kistérségek menedzserei
- kamarák, szakmai szövetségek pályázati referensei
- regionális fejlesztési ügynökségek munkatársai
- nagyobb civil szervezetek forrásteremtői
- megyei, megyei jogú városi, kerületi önkormányzatok pályázati referensei
- pályázati tanácsadó, pályázati cégek munkatársai
- civil házak, támogató intézmények pályázati tanácsadói
- minisztériumok európai integrációs főosztályai, háttérintézményi munkatársai
- önkormányzati intézmények vezető beosztású közalkalmazottai és az irányításuk alá tartozó és általuk delegált közalkalmazottak
- állami (kötségvetési) intézmények vezető beosztású alkalmazottai (közalkalmazottak), továbbá az irányításuk alá tartozó és általuk delegált alkalmazottak, amennyiben tevékenységüket helyi szinten fejtik ki
- hivatásos állományú alkalmazottak

A képzések finanszírozásának leírása

Önköltséges: részvételi díj. A további költségek egy részének fedezését pedig minisztériumi és szponzori támogatásból kívánjuk fedezni, illetve a Közalapítvány tervei között szerepel még különböző európai és hazai pályázatokon történő részvétel.

A képzések személyi feltételeinek leírása

No	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Papp Erika	közbeszerzési és jogi csoportvezető, ESZA Kht.
2.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
3.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE
4.	Gaál Edit	vezető főtanácsos, OM

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása*Oktatási helyszín*

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédeszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz rendelkezésre áll egy projektor és két laptop. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatos bővítés alatt áll.

7. ÉLETERŐ - GYERMEKVÉDELMI SZAKEMBEREK KÉPZÉSE

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: ÉLETERŐ - Gyermekvédelmi Szakemberek Képzése

Képzés óraszám: 114 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/ÉLETERŐ-GY/2007-1	2007. január	2007. április	Ingyenes (HEFOP)	20
EUP/ÉLETERŐ-GY/2007-2	2007. május	2007. szeptember	Ingyenes (HEFOP)	20
EUP/ÉLETERŐ-GY/2007-3	2007. szeptember	2007. december	Ingyenes (HEFOP)	20
EUP/ÉLETERŐ-GY/2007-4	2007. szeptember	2007. december	Ingyenes (HEFOP)	20

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- közvetlen célcsoport: a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálatok munkatársai: nevelőszülők, tanácsadók, család- és utógondozók
- közvetett célcsoport: állami gondozott fiatalok

A képzések finanszírozásának leírása

HEFOP 2.2 pályázat: a képzés finanszírozását a Közalapítvány és konzorciumi partnereink által elnyert pályázati forrás teszi lehetővé.

A képzések személyi feltételeinek leírása

	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Petrits Andrea	Szakértő, NCSSZI
2.	Kalmár Márta	Pszichológus, FMTGYSZ
3.	Lukács György	Főtanácsos, NCSSZI
4.	Pintér Szabolcs	rendszergazda, IFKA
5.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
6.	Szarvadi László	tanácsadó
7.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszín

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve,

illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédeszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítövászón, tv, video. A képzések előadásaihoz és a gyakorlati rész lebonyolításához rendelkezésre áll egy projektor, két laptop és 12 db asztali számítógép. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Uniós könyvek kínálata is folyamatos bővítés alatt áll.

8. ÉLETERŐ – PROJEKTMENEDZSERI ÉS GAZDASÁGI KÉPZÉS

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány - EUPROM Képzési Központ

Képzés megnevezése: ÉLETERŐ - Projektmenedzseri és Gazdasági Képzés

Képzés óraszám: 114 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma		
EUP/ÉLETERŐ-G/ 2007-1	2007. január	2007. április	Ingyenes (HEFOP)	20

A képzések célcsoportjainak megnevezése

- közvetlen célcsoport: a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálatok munkatársai: gazdasági és vezetőségi szakértők
- közvetett célcsoport: állami gondozott fiatalok

A képzések finanszírozásának leírása

HEFOP 2.2 pályázat: a képzés finanszírozását a Közalapítvány és konzorciumi partnereink által elnyert pályázati forrás teszi lehetővé.

A képzések személyi feltételeinek leírása

	Oktató neve	Oktató beosztása
1.	Barát Endre	tanácsos
2.	Pintér Szabolcs	rendszergazda, IFKA
3.	Vadovics Kristóf	képzési vezető, IFKA
4.	Szarvadi László	tanácsadó
5.	Dr. Podruzsik Szilárd	egyetemi adjunktus, BCE
6.	Gaál Edit	vezető főtanácsos, OM

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

A képzések tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszín

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem a Közalapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.), ezáltal a könnyű elérhetőség biztosítva van. A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeit figyelembe véve, illetve a Közalapítvány más egységeivel történő időbeli ütközésekből kifolyólag a Közalapítvány könyvtártermét használjuk, nagyobb létszám illetve mozgáskorlátozottak jelentkezése esetén az épület alsó szintjén működő Nemzetközi Technológia Intézet (NETI) oktatótermét béreljük ki.

Oktatási segédesszközök

A fent említett oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, vetítővászon, tv, video. A képzések előadásaihoz és a gyakorlati rész lebonyolításához rendelkezésre áll egy projektor, két laptop és 12 db asztali számítógép. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányairól (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) a képzők, azok sokszorosításáról a Közalapítvány Titkársága gondoskodik.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett a Közalapítvány rendelkezik egy folyamatosan bővülő szakkönyvtárral, ahol a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió könyvek kínálata is folyamatos bővítés alatt áll.

9. LOGISZTIKAI MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – Logisztikai Fejlesztési Központ

Képzés megnevezése: Posztgraduális képzés

Képzés óraszám: 504 (LM/2004, LM/2005, LM/2006, LM/2007)

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Képzési szakaszok 2007-ben	Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma			
LFK/LM/2004-1 (folyamatban levő)	2004.10.09.	2007. június	Záróvizsga	85.000.- (vizsgadíj)	15
LFK/LM/2005-1 (folyamatban levő)	2005.09.23.	2008. június	III.-IV. félév	245.000.- /félév + 85.000.- (vizsgadíj)	24
LFK/LM/2006-1 (folyamatban levő)	2006.09.29	2009. június	II.-III. félév	250.000.- /félév	24
LFK/LM/2007-1	2007. szeptember	2010. június	I. félév	250.000.- /félév	25

Képzés célcsoportjának megnevezése

Felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) diplomával és legalább két éves munkaviszonnyal rendelkező szakemberek, akik másoddiploma szintjén szeretnének a logisztikával foglalkozni, később esetleg előnyösebb pozíciókat betölteni. Elsősorban azoknak ajánljuk, akik széles körű szakmai, illetve tanácsadói feladatokat kívánnak ellátni (vagy ez már egyébként is feladatuk részé).

Képzés finanszírozásának leírása

Részvételi díj + szigorlat és diplomamunka megvédésének díja.

Képzés személyi feltételeinek leírása

Kód	Tantárgy	Oktató neve	Oktató beosztása
A/1	Közgazdaságtani alapfogalmak és összefüggések	Ligeti Zsombor	e. adjunktus
A/2	Statisztikai adatelemzés	Tóth Tamás	e. adjunktus
A/3	Döntéselemzés és döntéstámogatás	Zoltayné dr. Paprika Zita	e. docens
ÁM/1	Vállalati stratégia és üzletpolitika	Dr. Czakó Erzsébet	e. docens
ÁM/2	Vezetés, szervezet és szervezés	Dr. Antal Zsuzsanna	e. adjunktus

ÁM/3	Vállalati pénzügyi politika	Thomay Dénes	üzletértékelési szakértő
ÁM/4	Marketing	Keszey Tamara	e. tanársegéd
ÁM/5	Vezetői számvitel	Dr. Csányi Tamás	f. docens
AF/1	Logisztikai és ellátási lánc stratégia	Gritsch Máttyás	tanácsadó
AF/2	Külkereskedelmi technikák	Dr. Sipos Zoltán	e. adjunktus
AF/3	Beszerzés	Vörösmarty Gyöngyi	e. adjunktus
AF/4	Készletgazdálkodás	Magyari Éva	tanácsadó
AF/5	Disztribúció	Dr. Ötvös Károly	e. adjunktus
AF/6	Értékteremtő folyamatok menedzsmentje	Demeter Krisztina Dr. Lőrincz Péter	e. adjunktus igazgató, főiskolai tanár
AF/7	Szakmai jogi ismeretek	Dr. Balásházy Mária	e. docens
AF/8	Anyagáramláshoz kapcsolódó környezetvédelmi ismeretek	Tóth Gergely	szakértő
AF/9	Innovációmenedzsment az ellátási lánc mentén	Dr. Kiss János	e. adjunktus
AF/10	Logisztikai információs rendszerek	Dr. Lőrincz Péter	igazgató, főiskolai tanár
AF/11	Logisztikai teljesítménymérés	Dr. Wimmer Ágnes	e. adjunktus
AF/12	Raktározás	Dr. Prezenszki József	ny. e. docens
AF/13	Szállítmányozás és logisztikai szolgáltatások	Halászné dr. Sipos Erzsébet	e. docens
AF/14	Minőségmenedzsment	Sebestyén László	címzetes f. docens, ügyvezető igazgató
AF/15	Logisztikai esettanulmányok	Horváth Annamária	vezető tanácsadó

Kódok magyarázata:

A: alapozó tárgyak tárgyköre

ÁM: általános menedzsment tárgyak

AF: anyagi folyamatok menedzsmentje tárgykör

Az új oktatók kiválasztása, felvétele és betanítása az erre kialakított rendszerben történik.

Képzés tárgyi feltételeinek leírása:

Oktatási helyszín

Az oktatás a Budapesti Corvinus Egyetemen zajlik, ahol minden technikai feltétel adott a képzés színvonalas lebonyolításához.

Oktatási segédeszközök

Az oktatótermekben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, tábla, írásvetítő, vetítővásznon. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok sokszorosításáról oktatási partnerünk, az MLBKT gondoskodik.

10. LOGISZTIKAI SZERVEZŐ

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – Logisztikai Fejlesztési Központ

Képzés megnevezése: Logisztikai szervező

Képzés óraszám: 208 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Képzési szakaszok 2007-ben	Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma			
LFK/ESZLSZ/ 2005-1 (folyamatban levő)	2005.10.01.	2006.04.29.	Záróvizsga	35.000.-	9

Megjegyzés 1.: 2006-ban Logisztikai szervező képzést nem indítottunk.

Megjegyzés 2.: Az Országos Képzési Jegyzék teljes átalakítása miatt a Logisztikai szervező tanfolyam megszűnik, tehát ebben a formában 2007-től már nem indítható.

11. LOGISZTIKAI ÜGYINTÉZŐ

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – Logisztikai Fejlesztési Központ

Képzés megnevezése: Logisztikai ügyintéző (OKJ 52 3435 02)¹

Képzés óraszám: 152 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Képzési szakaszok 2007-ben	Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma			
LFK/KLÜ/2006-1 ROP II.	2006.05.20.	2006.12.02.	Záróvizsga	23.000.- (vizsgadíj)	18
LFK/KLÜ/2006-2 ROP III.	2006.09.30.	2007.02.24.	Képzés + vizsga	190.000.- + 23.000.- (vizsgadíj)	20
LFK/KLÜ/2006-3 ROP IV.	2006.12.16.	2007.05.19.	Képzés + vizsga	190.000.- + 23.000.- (vizsgadíj)	19
LFK/KLÜ/2007-1 ROP V.	2007. április	2007. december	Képzés + vizsga	195.000.- + 30.000.- (vizsgadíj)	19

Képzés célcsoportjának megnevezése

Olyan vállalati szakemberek képzése, akik a képzés végén képessé válnak a logisztikai tevékenységek (pl. beszerzés, raktárgazdálkodás, elosztás, készletezés...stb.) operatív szintű ellátására.

Képzés finanszírozásának leírása

Részvételi díj + vizsgadíj.

A KLÜ/06/ROP tanfolyamokat a Regionális Fejlesztés Operatív Programja (ROP) által a biztosított támogatás (ROP 3.4.2) keretein belül indítottuk. Ennek megfelelően alkalmazottaknak és önfoglalkoztatóknak a teljes képzési díj 20%-át, vállalkozásoknak a 40%-át kell megfizetniük.

Képzés személyi feltételeinek leírása

No	Tantárgyak	Oktatók neve	Oktatók beosztása
I/1	A vállalati gazdálkodás alapfogalmai és jogi ismeretek	Neményi Máté Dr. Tátrai Tünde	e. tanársegéd e. tanársegéd
I/2	Pénzügyi és számviteli alapismeretek	Szabó Szabolcs	e. tanársegéd
I/3	Bevezetés a logisztikába és az ellátási lánc menedzsmentbe	Dr. Gelei Andrea	e. adjunktus

¹ Szerződés alapján a képzést a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal közösen szervezzük.

I/4	Külkereskedelmi ismeretek	Sipos Zoltán	e. adjunktus
II/1	Beszerezés, termelés, készletezés	Zeley János	logisztikai szakértő
II/2	Az értékesítés logisztikai kérdései	Dr. Ötvös Károly	e. adjunktus
II/3	Raktározási és áruismeretek	Némon Zoltán	logisztikai szakértő
II/4	Szállítás, szállítmányozás, fuvarozás	Áts Júlia, Dr. Tátrai Anna	f. adjunktus, f. docens
II/5	Minőségbiztosítás	Sebestyén László	ügyvezető ig., címzetes f. docens

A kódok magyarázata

I: Általános gazdasági ismeretek

II: Szakismeretek

Képzés tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszínek

Oktatóterem

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem az Alapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.). A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeinek figyelembevételével.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett az Alapítvány rendelkezik egy szakkönyvtárral is, ahol is a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Uniók szekció is megtalálható. Mivel tanfolyamaink rendszeresen párhuzamosan zajlanak, ezért a könyvtártermet is át kellett alakítanunk oktatási célokra: 20 fő elhelyezésére van lehetőség.

Oktatási segédeszközök

Mindkét teremben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, egy tábla, írásvetítő, vetítővászon, TV és videomagnó (az oktatóteremben állandóan, a könyvtárba igény szerint beállítható), valamint egy projektor a hozzá tartozó számítógéppel. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányainak sokszorosításáról (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) oktatási partnerünk, az MLBKT gondoskodik.

12. LOGISZTIKA RAKTÁROSOKNAK

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – Logisztikai Fejlesztési Központ

Képzés megnevezése: Logisztika raktárosoknak (nem OKJ-s képzés)

Képzés óraszám: 80 óra, 12 hét

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Képzési szakaszok 2007-ben	Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma			
LFK/LR/2007-1 (ROP)	2007. február	2007. május	Oktatás		18

Képzés célja

A résztvevők a teljes ellátási lánc szemléletében ismerjék meg a raktárak (a raktárüzem) működését, a belső és külső folyamatok korszerű megszervezésének technikáját, módszereit. Ennek birtokában képesek legyenek operatív feladatok magas-szintű, rendszerszemléletű megoldására, a problémák felismerésére és kiküszöbölésére.

Képzés célcsoportjának megnevezése

Raktárvezetők, anyaggazdálkodók, raktári folyamatirányítók, elemzők, beszerzést, beszállítást szervezők, áruátvevők, készletnyilvántartást, készletkezelést végző dolgozók, raktári anyagmozgató (kommissiózó) dolgozók, rendelést felvevő, kiszállítást végző dolgozók.

Képzés finanszírozásának leírása

A tanfolyamot a Regionális Operatív Program (ROP) pályázat keretében elnyert támogatásával bonyolítjuk le. Ennek megfelelően a jelentkezők – amennyiben megfelelnek a támogatási feltételeknek – 80% (alkalmazottak és önfoglalkoztatók), ill. 60% (vállalkozások) támogatásra jogosultak a részvételi díjból.

Részvételi díj, mely magában foglalja a vizsgadíjat is.

Képzés személyi feltételeinek leírása

No	Tantárgyak	Oktatók neve	Oktatók beosztása
1.	Logisztika és az ellátási lánc menedzsment	Dr. Gelei Andrea	e. adjunktus
2.	Készletgazdálkodás alapjai	Bóna Krisztián	e. tanársegéd
3.	Raktározás - raktárgazdálkodás	Prezenszki József	ny. e.t.
4.	Szállítási – rakodási rendszerek	Prezenszki József	ny. e.t.

Képzés tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszínek

Oktatóterem

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem az Alapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.). A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeinek figyelembevételével.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett az Alapítvány rendelkezik egy szakkönyvtárral is, ahol is a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió szekció is megtalálható. Mivel tanfolyamaink rendszeresen párhuzamosan zajlanak, ezért a könyvtártermet is át kellett alakítanunk oktatási célokra: 20 fő elhelyezésére van lehetőség.

Oktatási segédeszközök

Mindkét teremben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, egy tábla, írásvetítő, vetítővászon, TV és videomagnó (az oktatóteremben állandóan, a könyvtárba igény szerint beállítható), valamint egy projektor a hozzá tartozó számítógéppel. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányainak sokszorosításáról (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) oktatási partnerünk, az MLBKT gondoskodik.

**13. LOGISZTIKAI ÜGYINTÉZŐ AZ EURÓPAI LEVELEZŐ
OKTATÁS KÉPZÉSÉNEK KERETÉBEN**

Képző intézmény neve: Iparfejlesztési Közalapítvány – Logisztikai Fejlesztési Központ

Képzés megnevezése: **Konzultáció** az ELO keretében zajló Logisztikai ügyintéző levelező oktatás

Képzés óraszám: 32 óra

Tervezett képzések időpontjai

Programkód	Tervezett képzési dátumok		Képzési szakaszok 2007-ben	Részvételi díj (Ft)	Tervezett létszám
	Indítás dátuma	Befejezés dátuma			
LFK/ELO/ 2006-1	2006.12.15	2007.02.02	Konzultáció és vizsga (március-április)	40.000.- + + 23.000.- (vizsgadíj)	18
LFK/ELO/ 2007-1	2007. március	2007. április	Konzultáció és vizsga (június-július)	40.000.- + + 23.000.- (vizsgadíj)	18

Képzés célja

Az Európai Levelező Oktatás (ELO) Kft. szervezésében folytatott "Logisztikai ügyintéző" tanfolyam OKJ-s vizsgájára felkészítő konzultáció-sorozat.

Képzés célcsoportjának megnevezése

Az ELO-nál a Logisztikai ügyintéző tanfolyamra jelentkezett és OKJ-s vizsgát tenni szándékozó hallgatók.

Képzés finanszírozásának leírása

Konzultációs díj + vizsgadíjat is.

Képzés személyi feltételeinek leírása

No	Tantárgyak	Oktatók neve	Oktatók beosztása
1.	Általános gazdasági szakismeretek Üzleti, logisztikai ügyviteli ismeretek Logisztikai szakismeretek	Némon Zoltán Sebestyén László	logisztikai szakértő LFK ügyv. ig., címz. egy. doc.
2.	Angol szaknyelvi oktatás (kifejtés, fordítás, szövegértés, értelmezés, feladatmegoldás)	Dr. Bárdos Krisztina	Logisztikai szakértő

Képzés tárgyi feltételeinek leírása

Oktatási helyszínek

Oktatóterem

A 25 fő befogadására alkalmas oktatóterem az Alapítvány székházában található (1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.). A terem az elmúlt években teljes körű felújításon esett át a jövőbeni képzések igényeinek figyelembevételével.

Könyvtár

Az oktatóterem mellett az Alapítvány rendelkezik egy szakkönyvtárral is, ahol is a marketing, logisztika, és egyéb szakok mellett az Európai Unió szekció is megtalálható. Mivel tanfolyamaink rendszeresen párhuzamosan zajlanak, ezért a könyvtártermet is át kellett alakítanunk oktatási célokra: 20 fő elhelyezésére van lehetőség.

Oktatási segédeszközök

Mindkét teremben megtalálható megfelelő mennyiségű asztal, szék, egy tábla, írásvetítő, vetítővászon, TV és videomagnó (az oktatóteremben állandóan, a könyvtárba igény szerint beállítható), valamint egy projektor a hozzá tartozó számítógéppel. Az oktatás folyamán nyújtott segédanyagok eredeti példányainak sokszorosításáról (PowerPoint emlékeztetők, Word, Excel dokumentumok) oktatási partnerünk, az MLBKT gondoskodik.

III. FELNŐTTOKTATÁSI SZOLGÁLTATÁSOK

1. KÉPZÉSI SZÜKSÉGLETEK FELMÉRÉSE ÉS KÉPZÉSI TANÁCSADÁS

(azonosító: 00000093)

A Közalapítvány által szervezett tanfolyamok, illetve képzések esetében igény esetén meghatározzuk a jelentkezők képzési igényét, vállalati és egyéni szinten is akár. A képzési igények szorosan kapcsolódnak a képzésben résztvevők munkaköréhez és jelenlegi tudásszintjükhöz, valamint a képzés céljaihoz. Ezen igények felmérése és elemzése után állítjuk össze vagy javasoljuk a megfelelő képzési formát, és a kurzusok lebonyolításának szerkezetét.

Az OKJ tanfolyamok esetében ez a szolgáltatás eseti, hiszen a bemenete meghatározott végezettségekhez kapcsolódik. Ezzel szemben a vállalatokhoz kihelyezett tanfolyamok kialakítása során elengedhetetlen a résztvevők tudásának és a vállalat által elvárt képzésnek az összehangolása, amelynek első lépése minden esetben egy előzetes felmérés és/vagy konzultáció.

2. ELŐZETES TUDÁSSZINT FELMÉRÉS

(azonosító: 00000091)

A már megszerzett kompetencia felmérése, értékelése és figyelembevétele folyamatosan folyik a Közalapítvány képzései során, ahol – az adott képzési programok adta lehetőségek mellett – bizonyos korábban megszerzett ismeretek és kompetenciák mentességet jelenthetnek egyes modulok elvégzése és/vagy vizsgakövetelményeivel szemben. Az előzetes tudásszint felmérése történhet korábbi vizsgaeredmények beszámításával, szóbeli elbeszélgetés vagy írásbeli tesztek és kérdések alapján is.

3. EGYÉB FELNŐTTKÉPZÉSI SZOLGÁLTATÁS

(azonosító: 00000095)

A Közalapítvány a következő egyéb felnőttképzési szolgáltatásokat nyújtja:

- a. Információ nyújtása további logisztikai, minőség és Európai Unió képzési lehetőségekről.
- b. Ingyenes könyvtári szolgáltatás minden felnőttképzésben résztvevő hallgató számára.
- c. Konferenciákon, kiállításokon a képzések népszerűsítése és információszolgáltatás.